

แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัยของนักเรียนโรงเรียนเมืองราดวิทยา

๑.หน้าประตูโรงเรียน (เข้า)ครูเวรปฏิบัติดังนี้

๑.๑ เรื่องการแต่งกาย เช่น เสื้อผ้า ถุงเท้า รองเท้า การเอาเสื้อออกนอกกางเกง เมื่อครูพบเห็นให้ปฏิบัติดังนี้

ครั้งที่ ๑ ครูอบรมสั่งสอนให้นักเรียนเห็นว่านักเรียนผิดระเบียบของโรงเรียนอย่างไร

ครั้งที่ ๒ ครูกล่าวตักเตือนหรือลงโทษทำกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร

๒. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ

๓. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ ครูเขียนชื่อ-ชั้น และความผิดลงในสมุดเช็คพฤติกรรมหน้าประตูโรงเรียน เพื่อฝ่ายกิจการนักเรียนลงบันทึกและหักคะแนนของนักเรียนต่อไป

หมายเหตุ กรณีนักเรียนใส่ถุงเท้าผิดระเบียบครูสามารถยึดถุงเท้าของนักเรียนได้ แล้วนำส่งที่ห้องกิจการนักเรียน

๑.๒ การแต่งหน้า เช่น การทาลิปสติก เขียนคิ้ว ของนักเรียนหญิง เมื่อครูพบเห็นให้ปฏิบัติดังนี้

ครั้งที่ ๑ ครูอบรมนักเรียนให้มีจิตสำนึกและบอกให้นักเรียนยอมรับพร้อมปรับปรุงให้ตัวเองอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน

ครั้งที่ ๒ ครูตักเตือนให้นักเรียนลบลิปสติกและเครื่องแต่งหน้าออกให้เรียบร้อย หลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร

๒. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ

๓. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ ครูเขียนชื่อ-ชั้น และความผิดลงในสมุดเช็คพฤติกรรมหน้าประตูโรงเรียนเพื่อฝ่ายกิจการนักเรียนลงบันทึกและหักคะแนนของนักเรียนต่อไป

๑.๓ เรื่องการทำเคารพครู - อาจารย์ เมื่อนักเรียนไม่ทำความเคารพครู

๑.๓.๑ ครูเรียกนักเรียนอบรมถึงความกตัญญู การอ่อนน้อมถ่อมตนต่อผู้ใหญ่ การรู้จักบุญคุณครู อาจารย์ และการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนเมืองราดวิทยา

๑.๓.๒ ครูทุกคนอบรมสั่งสอน ปลูกฝัง แนะนำนักเรียนเกี่ยวกับวิธีทำความเคารพที่ถูกต้อง ให้นักเรียนปฏิบัติจนครูเห็นว่านักเรียนสามารถปฏิบัติได้ดี ถูกต้อง และเน้นย้ำให้นักเรียนปฏิบัติตัวต่อครูทุกคนที่พบเห็นให้เสมอภาค

๑.๔ นักเรียนไม่จอดรถบริเวณหน้าประตูโรงเรียนขณะเดินเข้าออกโรงเรียนในวันจันทร์ - วันศุกร์ (ช่วงเปิดภาคเรียน)

ครั้งที่ ๑ ครูเรียกให้นักเรียนจอดรถ อบรมให้นักเรียนมีจิตสำนึก ในการปฏิบัติตามกฎของโรงเรียน

ครั้งที่ ๒ ครูลงโทษให้ทำกิจกรรมไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร
๒. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ
๓. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ ว่ากล่าวตักเตือนหรือครูเขียนชื่อ-ชั้น และความผิดลงในสมุดเช็คพฤติกรรมหน้าประตูโรงเรียนเพื่อฝ่ายกิจการนักเรียนลงบันทึกและหักคะแนนของนักเรียนต่อไป

๑.๕ นักเรียนที่ขั้บรถจักรยานยนต์ไม่มีกระจก หมวกนิรภัย และแต่งรถจักรยานยนต์

ครั้งที่ ๑ อบรมให้นักเรียนมีจิตสำนึก รู้ถึงโทษของการไม่มีกระจก หมวกนิรภัยและการปฏิบัติ ตามกฎของโรงเรียน

ครั้งที่ ๒ ครูลงโทษให้ทำกิจกรรมไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร
๒. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ
๓. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ ว่ากล่าวตักเตือนหรือครูเขียนชื่อ-ชั้น และความผิดลงในสมุดเช็คพฤติกรรมหน้าประตูโรงเรียนเพื่อฝ่ายกิจการนักเรียนลงบันทึกและหักคะแนนของนักเรียนต่อไป

๒. กิจกรรม ๕ ส

๒.๑ เวลา ๐๗.๓๐ น. ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นลงมาดูแล ควบคุมนักเรียนในชั้นที่ตัวเองรับผิดชอบ

๒.๒ นักเรียนไม่มาปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส ให้ครูที่ปรึกษาปฏิบัติดังนี้

ครั้งที่ ๑ ครูอบรมสั่งสอนนักเรียนที่ไม่มาปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส ให้นักเรียนเห็นความสำคัญในการ ทำกิจกรรม ๕ ส และมีจิตอาสาในการทำกิจกรรม ๕ ส

ครั้งที่ ๒ ครูลงโทษให้ทำกิจกรรมไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ทำกิจกรรม ๕ ส
๒. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร
๓. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ
๔. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ ครูส่งรายชื่อนักเรียนทางไลน์หรือโทรศัพท์ โดยแจ้งชื่อ ชั้น และความผิดให้ฝ่าย กิจการมนักเรียนเพื่อบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติในแบบบันทึกการหักคะแนนของ นักเรียน

๓. กิจกรรมหน้าเสาธง

๓.๑ การเช็คสมุดบันทึกหน้าเสาธงแบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงและตรวจเครื่องแต่ง กายของนักเรียน

๓.๑.๑ ครูที่ปรึกษาเช็คจำนวนการมาเรียนของนักเรียน ถ้านักเรียนคนใดไม่มาโรงเรียนโดยไม่ ทราบสาเหตุ ให้ครูที่ปรึกษาโทรหาผู้ปกครองตามเบอร์โทรที่แจ้งไว้ในแบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมหน้าเสาธง

๓.๑.๒ ครูตรวจเช็คเครื่องแต่งกายของนักเรียน ตั้งแต่เสื้อผ้า ถุงเท้า รองเท้า เล็บ ทรงผมถ้า
นักเรียนคนใดผิดระเบียบให้ครูที่ปรึกษาทำเครื่องหมาย × ไว้ในช่องที่นักเรียนแต่งกายผิดระเบียบ
๒.๑.๓ ส่งเล่มแบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และตรวจเครื่องแต่งกายของ
นักเรียนคืนฝ่ายกิจการนักเรียนทุกครั้งหลังเลิกแถว

๔. กิจกรรมโฮมรูม

๔.๑ ครูที่ปรึกษาเข้าพบนักเรียน อบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมถึงความกตัญญู การอ่อนน้อมถ่อม
ตนต่อผู้ใหญ่ การมีจิตอาสา เป็นต้น

๔.๒ การใช้โทรศัพท์มือถือของนักเรียน

๔.๒.๑ ครูที่ปรึกษาเช็คจำนวนนักเรียนที่นำโทรศัพท์มาโรงเรียนและให้นักเรียนเก็บใส่กล่อง
ไว้กับหัวหน้าชั้นเรียนหรือครูที่ปรึกษา

๔.๒.๒ ไม่อนุญาตให้นักเรียนเล่นโทรศัพท์ระหว่างเรียน ยกเว้นรายวิชานั้นมีความจำเป็นต้อง
ใช้ ครูประจำวิชาสามารถให้นักเรียนนำโทรศัพท์ในกล่องออกมาใช้ในชั่วโมงรายวิชาของตนเองได้

๔.๒.๓ ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. นักเรียนสามารถนำโทรศัพท์ออกมาใช้ได้

๔.๒.๓ หากนักเรียนแอบนำโทรศัพท์ออกมาเล่นโดยไม่ได้รับอนุญาตให้ครูที่พบเห็นปฏิบัติ

ดังนี้

๑. ครูเขียนชื่อ ชั้น พร้อมกับเก็บโทรศัพท์ส่งฝ่ายกิจการนักเรียน

๕. กิจกรรมระหว่างเรียน

๕.๑ เรื่องการทำเคารพครู - อาจารย์ เมื่อนักเรียนไม่ทำความเคารพครู

๕.๑.๑ ครูเรียกนักเรียนอบรมถึงความกตัญญู การอ่อนน้อมถ่อมตนต่อผู้ใหญ่ การรู้จักบุญคุณ
ครู อาจารย์ และการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนเมืองราดวิทยาคม

๕.๑.๒. ครูทุกคนอบรมสั่งสอน ปลูกฝัง แนะนำนักเรียนเกี่ยวกับวิธีทำความเคารพที่ถูกต้อง
ให้นักเรียนปฏิบัติตามครูเห็นว่านักเรียนสามารถปฏิบัติได้ดี ถูกต้อง และเน้นย้ำให้นักเรียนปฏิบัติ
ตัวต่อครูทุกคนที่พบเห็นให้เสมอภาค

๕.๒ เรื่องการมีจิตสาธารณะ การเก็บขยะ เมื่อครูเห็นขยะที่ตกอยู่บนพื้น

๕.๒.๑ ครูเรียกนักเรียนที่อยู่บริเวณใกล้ๆ มาเก็บขยะ หรือครูเก็บขยะให้นักเรียนนำไปทิ้งลง
ถังที่คัดแยกขยะ ครูเน้นย้ำให้นักเรียนทุกคนช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนเพื่อให้
โรงเรียนน่าอยู่ และสร้างความประทับใจต่อผู้ที่มาเยือน

๕.๓ นักเรียนพูดจาไม่สุภาพ เมื่อครูได้ยิน

๕.๓.๑ ครูอบรมนักเรียนเรื่องการใช้คำพูดที่เหมาะสมกับเวลาและสถานที่ และอธิบายให้
นักเรียนเห็นถึงผลเสียของการพูดจาไม่สุภาพว่ามีผลอย่างไรบ้าง

๕.๓.๒ ครูให้นักเรียนเปลี่ยนจากคำไม่สุภาพมาพูดคำที่สุภาพ ครูอบรมนักเรียนให้จิตสำนึก และยินดีปฏิบัติให้ถูกต้องต่อไป

๕.๔ นักเรียนเสพยาเสพติดทุกชนิด

๕.๔.๑ ครูที่พบเห็นส่งรายชื่อนักเรียนทางไลน์หรือโทรศัพท์ โดยแจ้งชื่อ ชั้น และความผิดให้ฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติในแบบบันทึกการหักคะแนนของนักเรียน

๕.๔.๒ ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนทำการสอบสวน และบันทึกความผิดลงในแบบบันทึกพฤติกรรม

๕.๕ นักเรียนโดดเรียน

๕.๕.๑ ครูประจำวิชาส่งรายชื่อนักเรียนทางไลน์หรือโทรศัพท์ โดยแจ้งชื่อ ชั้น และความผิดให้ฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติในแบบบันทึกการหักคะแนนของนักเรียน

๕.๕.๒ ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนทำการสอบสวน และบันทึกความผิดลงในแบบบันทึกพฤติกรรม

๖. หน้าประตูโรงเรียน (เย็น) ครูเวรปฏิบัติดังนี้

๖.๑. เรื่องการแต่งกาย เช่น เสื้อผ้า ถุงเท้า รองเท้า การเอาเสื้อออกนอกกางเกง เมื่อครูพบเห็นให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๑.๑ ครูอบรมสั่งสอนให้นักเรียนเห็นว่านักเรียนผิดระเบียบของโรงเรียนอย่างไร

๖.๑.๒ ครูกล่าวตักเตือนหรือลงโทษทำกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ

ครั้งที่ ๓ ให้นักเรียนแต่งตัวให้เรียบร้อยก่อนออกนอกโรงเรียน

๖.๒ การแต่งหน้า เช่น การทาลิปสติก เขียนคิ้ว ของนักเรียนหญิง เมื่อครูพบเห็นให้ปฏิบัติดังนี้

๖.๒.๑ ครูอบรมนักเรียนให้มีจิตสำนึกและบอกให้นักเรียนยอมรับพร้อมปรับปรุงให้ตัวเองอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน

๖.๒.๒ ครูตักเตือนให้นักเรียนลบลิปสติกและเครื่องแต่งหน้าออกให้เรียบร้อย หลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรมที่ไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการ เช่น

๑. ถอนหญ้า ๒ ตารางเมตร

๒. เก็บเศษกระดาษรอบๆบริเวณ

๓. กระโดดตบ ๕๐ ครั้ง

๖.๒.๓ เมื่อนักเรียนถูกลงโทษเสร็จ สามารถออกนอกประตูโรงเรียนได้

๖.๓ เรื่องการทำเคารพครู - อาจารย์ เมื่อนักเรียนไม่ทำความเคารพครู

๖.๓.๑ ครูเรียกนักเรียนอบรมถึงความกตัญญู การอ่อนน้อมถ่อมตนต่อผู้ใหญ่ การรู้จักบุญคุณครู อาจารย์ และการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนเมืองราดวิทยาคม

๖.๓.๒ ครูทุกคนอบรมสั่งสอน ปลูกฝัง แนะนำนักเรียนเกี่ยวกับวิธีทำความเคารพที่ถูกต้อง
ให้นักเรียนปฏิบัติจนครูเห็นว่านักเรียนสามารถปฏิบัติได้ดี ถูกต้อง และเน้นย้ำให้นักเรียนปฏิบัติ
ตัวต่อครูทุกคนนี้พบเห็นให้เสมอภาค

**เมื่อนักเรียนประพฤติระเบียบโรงเรียน จะถูกตัดคะแนนความประพฤติและจะต้องได้รับการพัฒนาวินัยและ
จริยธรรม โดยมี ๖ ขั้นตอนดังนี้**

๑. ถูกตัดคะแนน ๑๐ คะแนน ว่ากล่าวตักเตือน
๒. ถูกตัดคะแนน ๒๐ คะแนน ทำกิจกรรมระดับ ๑/ส่งหนังสือแจ้งผู้ปกครอง
๓. ถูกตัดคะแนน ๔๐ คะแนน ทำสัญญาหรือทำทัณฑ์บนและทำกิจกรรมระดับ ๒
๔. ถูกตัดคะแนน ๖๐ คะแนน ฝึกอบรมและได้รับการพัฒนา
๕. ถูกตัดคะแนน ๘๐ คะแนน ให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง
๖. ถูกตัดคะแนน ๑๐๐ คะแนน ให้ไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกับสถานศึกษาที่โรงเรียนทำ

MOU ด้วย

ระเบียบการแต่งกายของนักเรียน

๑. การแต่งกายของนักเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

นักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๑. เสื้อ

๑.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น คอปกไม่มีกระดุม หรือรังดุม ไม่มีจีบหลัง

๑.๒ มีสาบเสื้อออกกว้างประมาณ ๓ - ๕ ซม. กระดุมขาวกลมแบน เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ซม.

๑.๓ มีกระเป๋านอกด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๘-๑๒ ซม. ลึกประมาณ ๑๐ - ๑๕ ซม.

๑.๔ ที่หน้าอกด้านขวาปักอักษรย่อ ม.ร.ว. และใต้ ม.ร.ว. ปักเลขประจำตัวนักเรียนด้วยเลขไทย เนื้อกระเป๋าด้านซ้ายให้ปักชื่อและชื่อสกุล ตัวอักษรให้ได้ขนาดตัวอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ชื่อภาษาไทย อ่านง่ายชัดเจนปักด้วยไหมสีน้ำเงินซึ่ง ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม. ให้ปักห้องที่นักเรียนเรียนอยู่ด้วยด้วยด้ายสีน้ำเงินบนชื่อ ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม.เป็นเลขไทย

๒. กางเกง

๒.๑ กางเกงขาสั้น สี kaki มีจีบหน้าข้างละ ๒ จีบ ไม่เย็บตายไม่หลวมหรือคับจนเกินไป

๒.๒ มีหูขนาด ๔ - ๕ ซม.จำนวน ๗ หู สาบเสื้อมีขีบยาวเกือบถึงเป้าไม่มีกระเป๋หลัง

๒.๓ เมื่อยืนตรงขอบล่างยาวเหนือสะบ้าไม่เกิน ๕ ซม.

๒.๔ ปลายขาพับเข้าข้างใน ๕ ซม.

๒.๕ ปลายขากว้าง เมื่อสวมใส่ถึงวัดเหลือประมาณ ๘ - ๑๒ ซม.

๒.๖ เมื่อสวมกางเกง เอวอยู่ในแนวสะดือ และสวมทับชายเสื้อ

๓. เข็มขัด

๓.๑ เป็นเข็มขัดหนังสีน้ำตาล กว้างประมาณ ๓-๕ ซม. ไม่มีลวดลายหรือประดับสิ่งต่าง ๆ

๓.๒ หัวเข็มขัด นักเรียนชั้นม.ต้น เป็นหัวเข็มขัดลูกเสือ

๔. รองเท้า

๔.๑ รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลล้วนหุ้มสันชนิดมีเชือกร้อยประมาณ ๕ รู และใช้เชือกสีเดียวกับรองเท้า ห้ามใช้รองเท้าชนิดมีขอบสีขาว หรือสีอื่น ๆ

๔.๒ รองเท้ามีสันทรงสูงไม่เกิน ๓ ซม. ไม่มีหุ้มข้อ

๕. ถุงเท้า

๕.๑ ถุงเท้าสีน้ำตาล ทำด้วยด้าย หรือสักหลาดไม่มีลวดลาย มีความยาวถึงครึ่งน่อง ด้านบนปักด้วยด้ายสีขาว คำว่า ม.ร.ว. ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม. ม. ปักต่ำกว่าขอบถุงเท้า ๕ ซม.

๕.๒ การแต่งเครื่องแบบลูกเสือให้ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาลยาวและพับได้ถึงใต้เข่า ไม่มีลวดลาย

๖. ทรงผม

๖.๑ ทรงผมนักเรียนชายชั้นม.ต้นให้ทรงทรงสูง ด้านบนศีรษะยาวไม่เกิน ๕ ซม.(รองหวี)

๖.๒ ไม่อนุญาตให้ไว้หนวด เครา

๖.๓ ไม่อนุญาตให้ย้อมผม หรือเปลี่ยนสีผม หรือใส่น้ำมันใส่ผม หรือใส่เจล หรือ น้ำ หรืออุปกรณ์อื่น ๆ

๖.๔ ไม่อนุญาตให้นักเรียนเจาะใบหูเป็นอันขาด

นักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. เสื้อ

๑.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น คอปกไม่มีกระดุม หรือรังดุม ไม่มีจีบหลัง

๑.๒ มีสาบเสื้อออกกว้างประมาณ ๓ - ๕ ซม. กระดุมขาวกลมแบน เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ซม.

๑.๓ มีกระเป๋าด้านอกด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๘ - ๑๒ ซม. ลึกประมาณ ๑๐ - ๑๕ ซม.

๑.๔ ที่หน้าอกด้านขวาปักอักษรย่อ ม.ร.ว. และใต้ ม.ร.ว. ปักเลขประจำตัวนักเรียน ด้วยเลขไทย เหนือกระเป๋าด้านซ้ายให้ปักชื่อและชื่อสกุล ตัวอักษรให้ได้ขนาด ตัวอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษใต้ชื่อภาษาไทย อ่านง่ายชัดเจนปักด้วยไหมสี น้ำเงินซึ่งขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม. ให้ปักห้องที่นักเรียน เรียนอยู่ด้วยด้วยด้ายสีน้ำเงินบนชื่อ ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม. เป็นเลขไทย

๒. กางเกง

๒.๑ กางเกงขาสั้น สีดำ มีจีบหน้าข้างละ ๒ จีบ ไม่เย็บตายไม่หลวมหรือคับจนเกินไป

๒.๒ มีหูขนาด ๔-๕ ซม. จำนวน ๗ หู สาบเสื้อมีขีบยาวเกือบถึงเป้าไม่มีกระเป๋าด้านหลัง

๒.๓ เมื่อยืนตรงขอบล่างยาวเหนือสะบ้าเข่าไม่เกิน ๕ ซม.

๒.๔ ปลายขาพับเข้าข้างใน ๕ ซม.

๒.๕ ปลายขากว้าง เมื่อสวมใส่ถึงวัดเหลือประมาณ ๘-๑๒ ซม.

๒.๖ เมื่อสวมกางเกง เหวอยู่ในแนวสะดือ และสวมทับชายเสื้อ

๓. เข็มขัด

๓.๑ เป็นเข็มขัดหนังสีดำ กว้างประมาณ ๓-๕ ซม. ไม่มีลวดลายหรือประดับสิ่งต่าง ๆ

๓.๒ หัวเข็มขัด เป็นหัวทองเหลืองสีเหลี่ยมผืนผ้า

๔. รองเท้า

๔.๑ รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบสีดำล้วนหุ้มส้นชนิดมีเชือกร้อยประมาณ ๕ รู และใช้เชือกสีเดียวกับรองเท้า ห้ามใช้รองเท้าชนิดมีขอบสีขาว หรือสีอื่น ๆ

๔.๒ รองเท้ามีส้นทรงสูงไม่เกิน ๓ ซม. ไม่มีหุ้มข้อ

๕. ถุงเท้า

๕.๑ ถุงเท้าสีขาว ทำด้วยด้าย หรือสักหลาดไม่มีลวดลาย มีความยาวถึงครึ่งน่อง ด้านบนปักด้วยด้ายสีน้ำเงิน คำว่า ม.ร.ว. ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๘ ซม. หน้า ๐.๑ - ๐.๒ ซม. ปักต่ำกว่าขอบถุงเท้า ๕ ซม.

๖. ทรงผม

๖.๑ ทรงผม นักเรียนชั้น ม.ปลาย ให้ตัดตรงทรงสูง ด้านบนศีรษะยาวไม่เกิน ๕ ซม.

๖.๒ ไม่อนุญาตให้ไว้หนวด เครา

๖.๓ ไม่อนุญาตให้ย้อมผม หรือเปลี่ยนสีผม หรือใส่น้ำมันใส่ผม หรือใส่เจล หรือ น้ำ หรืออุปกรณ์อื่น ๆ

๖.๔ ไม่อนุญาตให้นักเรียนเจาะใบหูเป็นอันขาด

นักเรียนหญิงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑. **กระโปรง** ให้เป็นกระโปรงสีกรมท่าเกลี้ยงแบบสุภาพ ไม่มีลวดลายแบบธรรมดา ยาวเพียงใต้เข่า และวัดจากใต้เข่ายาวลงมาไม่เกิน ๑๕ ซม. ด้านหน้าและด้านข้างเป็นจีบข้างละ ๓ จีบ ด้านนอกเย็บพับขอบล่างลงมา ระหว่าง ๖ - ๑๒ ซม. เว้นระยะความกว้างตรงกลางพอควร
๒. **เสื้อ** สีขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป แบบคอปกกลาสีเรือ ตัวเสื้อมีขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่รัดรูปแขนสั้น มีจีบที่แขน มีกระเป๋ายาวขนาดพอประมาณอยู่ข้างล่างชายเสื้อด้านขวามือ และต้องสวมเสื้อบังทรงสีขาวทับเสื้อชั้นในก่อน เมื่อสวมใส่เสื้อต้องมีคอของผูกให้เรียบร้อย
๓. **ทรงผม** ให้ไว้ทรงนักเรียน ให้ไว้ผมยาวได้ไม่เกินกึ่งกลางหลังและต้องรวบมัดด้วยโบว์สีเทา ตามที่โรงเรียนกำหนดให้เรียบร้อย ไม่อนุญาตให้ตัดผม ซอยผม (สไลด์) ย้อมผม แต่งผม หรือเปลี่ยนสีผมและไม่ประดับสิ่งใด ๆ บนศีรษะยกเว้นกิ๊บดำ
๕. **รองเท้า** ให้ใช้รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น ปลายรองเท้ามน มีสายรัดหลังเท้า ส้นสูงไม่เกิน ๓ ซม.ไม่มีลวดลาย
๖. **ถุงเท้า** ให้ใช้ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย ทำด้วยด้ายหรือสักหลาดพับลงเหนือข้อเท้า ประมาณ ๔-๕ ซม. หรือสูงกว่าตามขึ้นมา ๓ นิ้ว
๗. **การปักชื่อ** เลขประจำตัว อักษรย่อ ม.ร.ว. ให้ยึดการปฏิบัติเหมือนข้อ ๑๑ (๑.๔)

นักเรียนชายระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑. **กระโปรง** ใช้กระโปรงเหมือนกับนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๒. **เสื้อ** เป็นเสื้อคอเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอดที่อกมีسابตลบเข้าข้างในกว้าง ๓ ซม. มีกระดุมกลมแบนสีขาว จำนวน ๕ เม็ด มีเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ซม. แขนเสื้อยาวเหนือศอก ปลายแขนมีจีบกว้างประมาณ ๓ ซม. สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงและต้องสวมเสื้อบังทรงสีขาวทับเสื้อชั้นในก่อนใส่เสื้อนักเรียน
๓. **เข็มขัด** ใช้เข็มขัดหนังสีดำ กว้างประมาณ ๓ - ๔ ซม. หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ใช้หนังหรือผ้าสีดำหุ้มแบบชนิดก๊อต มีปลอกหนังสีดำ กว้างประมาณ ๑.๕ ซม. ใช้คาดทับขอบกระโปรงและไม่ตัดปลาย
๔. **ทรงผม** ให้ไว้ผมยาวได้ไม่เกินกึ่งกลางหลังและต้องรวบมัดด้วยโบว์สีเทา ที่โรงเรียนกำหนด มีจำหน่ายในโรงเรียนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ตัดผม ซอยผม (สไลด์) ย้อมผม แต่งผม หรือเปลี่ยนสีผมและไม่ประดับสิ่งใด ๆ บนศีรษะยกเว้นกิ๊บดำ
๕. **รองเท้า** ให้ใช้รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น ปลายรองเท้ามน มีสายรัดหลังเท้า ส้นสูงไม่เกิน ๓ ซม.ไม่มีลวดลาย
๖. **ถุงเท้า** ให้ใช้ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย ทำด้วยด้ายหรือสักหลาดพับลงเหนือข้อเท้า ประมาณ ๔ - ๕ ซม.
๗. **การปักชื่อ** เลขประจำตัว อักษรย่อ ม.ร.ว. ให้ยึดการปฏิบัติเหมือนข้อ ๑๑ (๑.๔)

๘. ระเบียบนักเรียน ให้ใช้กระเป๋านักเรียนสีดำหรือเป้สีดำ มีตราและชื่อของโรงเรียนห้ามใช้ถุงกระดาษ ถุงพลาสติก หรือกระเป๋าสีอื่นโดยเด็ดขาด หากนักเรียนคนใดฝ่าฝืนจะถูกปรับ กระเป๋า

การแต่งกายชุดพลศึกษา

๑. ให้นักเรียนแต่งชุดพลศึกษาในวันที่มีการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา หรือตามวันที่โรงเรียนนัดหมาย
๒. ชุดพลศึกษาต้องเป็นชุดตามที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น พร้อมปักชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๓. ทุกวันพฤหัสบดี ให้นักเรียนแต่งชุดกีฬา ตามที่โรงเรียนกำหนด ห้ามแต่งชุดพลศึกษาโดยเด็ดขาด
๔. นักเรียนชาย ม.ต้น ใช้รองเท้าสีน้ำตาล นักเรียนชาย ม.ปลาย ใส่รองเท้าสีดำ ถุงเท้าสีขาวนักเรียนหญิง ม.ต้น และ ม.ปลาย ใส่รองเท้าสีขาว และถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย
ข้อ ๑๒ เครื่องแบบลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารี หรือชุดลูกเสือวิสามัญรุ่นใหญ่ หรือชุดกิจกรรมชุมนุม หรือนักศึกษาวิชาทหาร ให้เป็นไปตามระเบียบการแต่งกายของเครื่องแบบนั้น ๆ

วินัยและการรักษาวินัย

กิจกรรมหน้าเสาธงโรงเรียนเมืองราดวิทยาคม

๐๗.๔๐ น. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส ตามเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ (ครูที่ปรึกษา, ครูเวร, สภานักเรียน)

๐๗.๕๕ น. สัญญาณเข้าแถว (ครูที่ปรึกษา, ครูเวร, สภานักเรียน)

๐๘.๐๐ น. กิจกรรมหน้าเสาธงประกอบด้วย

๑ นักเรียนหญิงถือพาน แล้วนำฝืนธงชาติมาวางไว้บนพานยืนอยู่หน้าเสาธง

๒ ตัวแทนนักเรียนสั่งเชิญธงสู่เสาธง ทุกคนยืนในท่าตรง ตัวแทนขึ้นไปหน้าเสาธงทำความเคารพผู้ชายคำนับ ผู้หญิงถอนสายบัวพร้อมกัน ผู้ชายนำฝืนธงไปผูกที่เชือกธง ผู้ชายและผู้หญิงจับเชือก พร้อมชักธง

๓ ตัวแทนชักธงชาติพร้อมกับตัวแทนนำร้องเพลงชาติและนักเรียนทุกคนร้องพร้อมกัน (ครูเวร, ครูที่ปรึกษา)

๔ นักเรียนชายนำธงไปผูกไว้ที่เสาธง

๕ ผู้นำนำสวดมนต์ไหว้พระ (ครูเวร, ครูที่ปรึกษา)

๖ สวดมนต์ไหว้พระ (ครูเวร, ครูที่ปรึกษา)

๗ สงบนิ่ง (ครูเวร, ครูที่ปรึกษา)

๘ เพลงมาร์ช ม.ร.ว. (ครูเวร, ครูที่ปรึกษา)

๙ กิจกรรมนักเรียนไหว้ครูที่ปรึกษา

หมายเหตุ ให้ครูเวรสั่งซ่อมกิจกรรมบางกิจกรรมที่ไม่เข้มแข็งได้ตามดุลยพินิจของครูเวร

* กิจกรรมนักเรียนไหว้ครูที่ปรึกษาให้นักเรียนชายกล่าว “สวัสดีครับ” พร้อมกับยกมือไหว้ตามหลักการไหว้ ตามด้วยนักเรียนหญิงให้กล่าวคำว่า “สวัสดีค่ะ” พร้อมยกมือไหว้ตามหลักการไหว้ ครูรับไหว้นักเรียน

- กิจกรรมน้องไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง

โดยนักเรียนชายให้กล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” พร้อมกับยกมือไหว้ ตามหลักการไหว้ นักเรียนหญิงกล่าวคำว่า “สวัสดีค่ะ” พร้อมกับยกมือไหว้ ตามหลักการไหว้

- ตัวแทนนักเรียนรายงานกิจกรรม ๕ ส (สถานักเรียน)

- ตัวแทนนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ความรู้เกร็ดความรู้ (ประมาณ ๕ นาที) (กลุ่มสาระการเรียนรู้)

วันจันทร์ ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ + ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา

วันอังคาร ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ + ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ

วันพุธ ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

วันพฤหัสบดี ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันศุกร์ ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- ครูเวรพบปะแจ้งข่าวนักเรียน (ครูเวร, ครูผู้รับผิดชอบ)

๐๘.๓๐ น. จึงแยกเข้าห้องเรียนเพื่อเตรียมเรียนต่อไป

การทำความเคารพ

๑. นักเรียนต้องทำความเคารพครู ทั้งขณะที่อยู่ในและนอกโรงเรียน โดยการไหว้หรือยืนตรง

๒. เมื่อครูเข้าสอนทุกชั่วโมงให้หัวหน้าห้องบอกว่า “นักเรียนเคารพ” ให้นักเรียนทุกคนยืนตรง และไหว้แล้วกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ” แล้วจึงนั่งลง

๓. เมื่อครูถามนักเรียนคนใดในขณะที่นั่งทำงานอยู่ให้นักเรียนคนนั้นลุกขึ้นยืนพูดกับครูในท่าตรง และเมื่อครูเรียกพบจะเข้าไปพบให้ยกมือไหว้ทั้งไปและกลับ

๔. เมื่อหมดชั่วโมง ครูจะออกจากห้องเรียนให้หัวหน้าห้องบอกว่า “นักเรียนเคารพ” นักเรียนยืนตรงและไหว้แล้วกล่าวคำว่า “ขอบคุณครับ ขอบคุณค่ะ”

๕. การทำความเคารพในสภาวะต่าง ๆ ให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ขณะนักเรียนกำลังขึ้นรถจักรยานยนต์ จักรยาน เมื่อสวนทางกับครูให้ก้มศีรษะพองามเป็นการแสดงความเคารพ

๕.๒ เมื่อนักเรียนอยู่กับที่และแต่งเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี หรือชุดนักศึกษา วิชาทหารเมื่อมีครูหรือผู้ที่ควรทำความเคารพผ่านมาให้ให้นักเรียนยืนตรงหันหน้าไปทางผู้ที่ควร เคารพและทำวันทยหัตถ์ ถ้าอยู่ในเครื่องแบบนักเรียนให้ยืนตรงและยกมือไหว้พร้อมกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ หรือสวัสดีค่ะ”

การมาโรงเรียน

๑. นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียน ก่อนเวลา ๐๗:๔๐ น.

๒. นักเรียนที่มาถึงโรงเรียนหลังเวลา ๐๘:๓๐ น. ถือว่ามาโรงเรียนสาย และจะถูกลงโทษตามที่โรงเรียนกำหนด

๓. ในกรณีที่นักเรียนมาโรงเรียนสาย ให้ครูเวรประจำวันหรือครูที่ปรึกษาหรือครูประจำวิชารายงานหัวหน้างานคุณธรรม จริยธรรม และวินัยนักเรียนให้ทราบทุกวัน

๔. นักเรียนคนใดขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุเกิน ๓ วัน หรือขาดสะสมเกิน ๕ วัน ให้ครูที่ปรึกษาหรือหัวหน้างานคุณธรรม จริยธรรม และวินัยนักเรียนทำหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนได้ทราบ ถ้านักเรียนยังมีพฤติกรรมเหมือนเดิมโรงเรียนจะทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองให้มารับทราบเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหา หากไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง จะเพิ่มโทษนักเรียนในความปกครองให้สูงขึ้น

๕. นักเรียนต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดจึงจะมีสิทธิเข้าสอบวัดผลปลายภาคเรียน

การขออนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน

๑. การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ให้ครูที่อนุญาตพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็นและให้ถือปฏิบัติตามแนวเดียวกันดังนี้
 - ๑.๑ การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนในเวลาเรียน (ขออนุญาตบางชั่วโมง แล้วกลับเข้ามาเรียนอีก) ให้ปฏิบัติดังนี้
 - ก) ให้ครูประจำวิชาในชั่วโมงที่นักเรียนต้องการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนเป็นผู้พิจารณาอนุญาต โดยให้ครูประจำวิชาลงลายมือชื่อในบัตรอนุญาต ทั้งนี้ นักเรียนต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขออนุญาตออกนอกบริเวณให้ชัดเจน
 - ข) หลังจากครูประจำวิชาอนุญาตแล้ว ให้นักเรียนนำบัตรอนุญาต และบัตรประจำตัวนักเรียน ไปลงชื่อในสมุดขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่ห้องงานคุณธรรม จริยธรรม และวินัยนักเรียนเพื่อประทับตราอนุญาต แล้วฉีกบัตรตอนที่ ๒ ไว้เป็นหลักฐาน นักเรียนจึงจะมีสิทธิออกนอกบริเวณโรงเรียนได้
 - ๑.๒ การลาป่วย/ลากลับบ้าน (นักเรียนไม่กลับมาเรียนอีกในวันที่ขอลา) ให้ปฏิบัติดังนี้
 - ก) ให้ครูที่ปรึกษาพิจารณารับรอง หรือนักเรียนมาขออนุญาตที่หัวหน้างานคุณธรรม จริยธรรม และวินัยนักเรียน
 - ข) นักเรียนแสดงบัตรประจำตัว แล้วลงชื่อในสมุดขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่ห้องหัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน
 - ค) ครูหัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียนประทับตราอนุญาตแล้วฉีกบัตรตอนที่ ๒ เก็บไว้เป็นหลักฐาน

การจัดห้องเรียน และการรักษาความสะอาด

๑. นักเรียนต้องนั่งตามแผนผังที่ครูที่ปรึกษาและนักเรียนได้กำหนดร่วมกัน
๒. นักเรียนและครูที่ปรึกษาจัดนักเรียนเวรประจำวันดูแลห้องเรียนเพื่อทำความสะอาดอยู่เสมอ
๓. ถ้านักเรียนเวรประจำวันไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ถือว่า “ มีความผิด ” ให้หัวหน้าห้องรายงานครูที่ปรึกษาพิจารณาลงโทษ
๔. ห้ามนักเรียนทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดของโรงเรียนหรือในห้องเรียนเกิดการชำรุด หรือสกปรก เปราะเปื้อน
๕. ห้ามนักเรียนเข้าห้องพักครู หรือห้องปฏิบัติการก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

ข้อปฏิบัติในห้องเรียน

๑. ในขณะที่กำลังเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งห้ามนำวิชาอื่นขึ้นมาทำหรือดู โดยครูผู้สอนไม่อนุญาต
๒. ห้ามนำสิ่งของมีค่า อาวุธ หรือวัสดุใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการเรียนมาโรงเรียน แต่ถ้านักเรียนนำมาจะถูกริบสิ่งของเหล่านั้น และจะพิจารณาลงโทษตามที่กำหนด
๓. นักเรียนต้องตั้งใจเรียน ฟังคำอธิบายของครูด้วยความสงบเรียบร้อย โดยไม่ลุกจากที่นั่งหากไม่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
๔. หากมีข้อสงสัยจะซักถามครูต้องยกมือขออนุญาต เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ให้ยื่นขึ้นถามหรือแสดงความคิดเห็นได้
๕. ห้ามส่งเสียงดัง ลูกเดินพลุกพล่านในห้องเรียนโดยพลการ นั่งหันหลังให้ครู หรือหลับในห้องเรียนถือว่าไม่สนใจเรียน จะได้รับการพิจารณาโทษ
๖. ครูประจำวิชายังไม่เข้าสอนภายใน ๑๐ นาที ให้หัวหน้าห้องไปแจ้งครูประจำวิชา ถ้าไม่พบให้ไปแจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ของครูผู้สอนวิชานั้น ๆ หรือหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ
๗. ห้ามเล่นการพนัน หรือนำสื่อลามกมาในโรงเรียน หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษ
๘. ห้ามทำลายอุปกรณ์เครื่องใช้หรืออาคารเรียน โต๊ะ ม้านั่ง ให้แตกหักเสียหาย หรือขีดเขียนให้สกปรก ถือว่าเป็นความผิด ต้องชดใช้และซ่อมแซมตามที่โรงเรียนเรียกร้อง

การเรียน การใช้ห้องเรียน และห้องพักครู

๑. ในระหว่างเวลาเรียน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียน จะออกนอกห้องเรียนไปอยู่ที่อื่นไม่ได้เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
๒. ในขณะที่ครูประจำวิชายังไม่เข้าสอน ห้ามออกนอกห้องเรียน ถ้าหากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตหัวหน้าชั้นเพื่อแจ้งชื่อที่ครูประจำวิชาหรือครูที่ปรึกษา
๓. ผู้ที่ไม่เข้าเรียนหรือขาดเรียนในชั่วโมงใดชั่วโมงหนึ่ง ถือว่า “มีความผิด” และจะได้รับพิจารณา ลงโทษตามที่โรงเรียนกำหนด
๔. ถ้านักเรียนขาดเรียน ๓ วันติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ครูประจำวิชาแจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อติดตามนักเรียนต่อไป
๕. ถ้านักเรียนขาดเรียน ๕ วันติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ครูประจำวิชาแจ้งครูที่ปรึกษา หรือฝ่ายกิจการนักเรียนทราบ เพื่อแจ้งผู้ปกครองทราบต่อไป
๖. นักเรียนที่มีความจำเป็นต้องเข้าห้องพักครูต้องขออนุญาตก่อน และห้ามหยิบ/จับสิ่งของใด ๆ ในห้องก่อนได้รับอนุญาต
๗. ห้ามเล่นกีฬาในห้องเรียนและบนอาคารเรียน
๘. ห้ามเสพสารเสพติดทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน

การลา

๑. การลาหยุดโรงเรียนทุกครั้ง ให้ใช้ใบลาแบบ กจ-๐๓ ต้องส่งใบลาและมีลายเซ็นของผู้ปกครองซึ่งลายเซ็นนั้นจะต้องตรงกับลายเซ็นผู้ปกครองที่ให้ไว้กับโรงเรียน

๒. การยื่นใบลาป่วย ให้ยื่นได้อย่างช้าในวันรุ่งขึ้น มิฉะนั้นทางโรงเรียนจะออกหนังสือแจ้งไปยังผู้ปกครองและเมื่อผู้ปกครองได้รับหนังสือจากทางโรงเรียนแล้ว จะต้องรับแจ้งให้โรงเรียนทราบทันที
๓. การลาเป็นสิทธิเฉพาะตัว จะทำแทนกันไม่ได้ เว้นแต่ป่วย จะฝากใบลาให้กับบุคคลอื่นมาก็ได้
๔. นักเรียนขาดโรงเรียนไม่มีสาเหตุเกิน ๑๕ วันทำการเมื่อทางโรงเรียนได้ติดต่อกับผู้ปกครอง แล้วและผู้ปกครองไม่มาแจ้งเหตุผลในการขาดเรียนให้ทางโรงเรียนทราบ ทางโรงเรียนจะพิจารณาให้ย้ายสถานศึกษา

การรับประทานอาหาร

๑. เวลารับประทานอาหาร ๑๑:๕๐ – ๑๓:๐๐ น.
๒. ห้ามรับประทานอาหาร และซื้อเครื่องดื่ม ขนม ก่อนเวลาที่โรงเรียนกำหนด
๓. เศษอาหารหรือภาชนะที่ใส่อาหารรับประทานให้เก็บใส่ถังภาชนะตามที่โรงเรียนจัดตั้งไว้
๔. ห้ามนำภาชนะใส่อาหาร หรือน้ำดื่ม ออกจากโรงอาหาร
๕. ห้ามนำอาหารและเครื่องขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน หอประชุม ถ้าฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามความเหมาะสม

การจราจรในโรงเรียน

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการขับขี่รถ จอดรถและป้องกันรถหาย โรงเรียนเมืองรัตวิทยาคม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้นักเรียนนำรถจักรยาน หรือจักรยานยนต์ที่นำมาโรงเรียนไปจอดไว้ ณ ที่จอดที่ทางโรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น
๒. รถจักรยานยนต์ทุกคันต้องมีกุญแจล็อกคอรถ เพื่อป้องกันรถหาย
๓. นักเรียนต้องปฏิบัติตามกฎจราจร ในการขับขี่จักรยานยนต์และต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง ห้ามนั่งบนแฮนด์รถ เพราะไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนและเป็นสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ
๔. นักเรียนขับขี่รถเรียงหน้ากระดานจนเต็มถนนถือว่ากีดขวางการจราจรและไม่ปลอดภัย
๕. นักเรียนไม่ควรขับรถเร็วในบริเวณโรงเรียน เพื่อรักษาความปลอดภัยของเพื่อนนักเรียน
๖. การยืมรถของเพื่อนขับขี่ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของรถก่อน
๗. เวลาเรียนนักเรียนไม่ควรขับขี่รถจักรยานยนต์ ภายในโรงเรียน ยกเว้นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน
๘. หากรถจักรยานยนต์หายในที่จอดรถตามที่โรงเรียนกำหนดให้นักเรียนที่เป็นเจ้าของรถจักรยานยนต์แจ้งต่อครูเวร หรือหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน หรือรองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ทันทีที่รู้ว่ารถหาย เพื่อทางโรงเรียนจะได้ทำการสอบสวน และสืบหา หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจต่อไป

๙. ในกรณีที่มีบุคคลภายนอก หรือผู้ปกครองของนักเรียนขับขี่เข้ามาภายในโรงเรียน จะต้องแลกบัตรจากยามผู้ควบคุมประตูจำนวน ๑ บัตร ต่อรถ ๑ คัน และจะต้องคืนบัตรให้แก่ยามที่ประตูก่อนออกจากโรงเรียน เพื่อป้องกันเหตุร้ายอื่น ๆ ภายในโรงเรียน
๑๐. นักเรียนไม่ควรนำรถจักรยานยนต์ออกจากโรงรถ โดยไม่ได้รับอนุญาต
๑๑. ในกรณีที่อุปกรณ์ ชิ้นส่วนประกอบของรถ และตัวรถเกิดการสูญหายในบริเวณโรงเรียนทาง โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใช้ใด ๆ ทั้งสิ้น
๑๒. นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนต้องมีใบอนุญาตขับขี่ทุกคน
๑๓. ไม่ควรตกแต่ง ดัดแปลง รถจักรยานยนต์ที่นำมาโรงเรียน
๑๔. ไม่ควรนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์เกิน ๑ คน เพราะไม่เหมาะสม
๑๕. ไม่ควรนำรถจักรยานยนต์ ไปจอดนอกบริเวณโรงเรียน

บทเกี่ยวกับความประพฤติที่ถือผิดระเบียบของโรงเรียน

ความประพฤติที่ถือผิดระเบียบของโรงเรียน

๑. การแต่งกายผิดระเบียบ
ทรงผม, เสื้อ, เข็มขัด, กางเกง, กระโปรง, ถุงเท้า, รองเท้า, เครื่องประดับ
๒. การเสพสิ่งเสพติด-การเสพของมีนเมา
 - ๒.๑ การเสพสิ่งเสพติด ได้แก่ บุหรี่, กล้วยา, ยาบ้า ฯลฯ
 - ๒.๒ การเสพของมีนเมา ได้แก่ การดื่มสุรา, กลุ่มยาแก้ปวดประสาท
(หมายเหตุ – ห้ามพกพา ห้ามรับฝาก ห้ามเสพ)
๓. การทะเลาะวิวาท
 - ๓.๑ ผู้ก่อการ, ยุยง, ส่งเสริม
 - ๓.๒ ผู้ร่วมก่อการ
 - ๓.๓ นำบุคคลภายนอกมาก่อการภายในโรงเรียนหรือต่างสถาบัน
 - ๓.๔ ใช้อาวุธต่าง ๆ
๔. การกระด้างกระเดื่องต่อครู
 - ๔.๑ ขัดคำสั่งสอนอันชอบด้วยระเบียบ
 - ๔.๒ ล้อเลียนทั้งคำพูดและท่าทาง
 - ๔.๓ กล่าวคำพูดที่ไม่สุภาพหรือแสดงกิริยาไม่เคารพต่อหน้าครู
๕. การลักทรัพย์
 - ๕.๑ การลักขโมยเงิน
 - ๕.๒ การลักขโมยสิ่งของ
 - ๕.๓ การกรรโชกทรัพย์ของนักเรียน ของครู หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับทางโรงเรียนและ ของโรงเรียน
๖. การพกพาอาวุธ
 - ๖.๑ อาวุธไม่มีคม ได้แก่ ไม้ค้อนแปก ท่อนเหล็ก สนับมือ
 - ๖.๒ อาวุธมีคม ได้แก่ มีด ขวาน ฯลฯ
 - ๖.๓ วัตถุระเบิด ได้แก่ ปืน ระเบิด ฯลฯ

- ๗. การมาสาย, การขาดเรียน
 - ๗.๑ เวลาที่ถือมาสายคือมาหลังเวลา ๐๘:๑๕ น.
 - ๗.๒ นักเรียนที่ขาดเรียนโดยไม่มีเหตุอันสมควร (ไม่มีใบลา)
- ๘. การหนีเรียน
 - ๘.๑ หนีเรียนในบริเวณโรงเรียน
 - ๘.๒ หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน
 - ๘.๓ หนีออกนอกจากบ้านโดยไม่เข้าโรงเรียน
- ๙. การทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนและทรัพย์สินของบุคคลอื่น
 - ๙.๑ ทรัพย์สินประเภท เอกสาร , ป้ายประกาศ,บอร์ดต่าง ๆ
 - ๙.๒ ทรัพย์สินประเภท วัสดุ, อุปกรณ์, อาคารสถานที่
 - ๙.๓ ทรัพย์สินประเภท ต้นไม้, ไม้ประดับ, สวนหย่อม
 - ๙.๔ ทรัพย์สินของบุคคลอื่น เช่น รถจักรยานยนต์, ของใช้ต่าง ๆ ฯลฯ
- ๑๐. การเล่นเกมพนัน
 - ๑๐.๑ เจ้ามือ
 - ๑๐.๒ ผู้ร่วมเล่น
 - กรณีการพนันประเภทไม่มีเจ้ามือ ให้ถือว่าทุกคนที่ร่วมเล่นเป็นเจ้ามือ
- ๑๑. พฤติกรรมชู้สาว
 - ๑๑.๑ ประเภทที่สื่อเจตนาไปในทางชู้สาว
 - ๑๑.๒ ประเภทมีเพศสัมพันธ์
 - ๑๑.๓ ประพฤติตนฉันท์สามีภรรยา
- ๑๒. การกระทำอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของทางโรงเรียน
 - ๑๒.๑ การเที่ยวเตร่ในยามวิกาล
 - ๑๒.๒ การเข้าไปสถานที่อันไม่สมควร
 - ๑๒.๓ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนและวัยของนักเรียนนอกบริเวณโรงเรียนและภายในบริเวณโรงเรียน
- ๑๓. สื่อลามก
 - ๑๓.๑ มีไว้ในครอบครอง
 - ๑๓.๒ เผยแพร่ไปสถานที่อันไม่สมควร
 - ๑๓.๓ จำหน่ายให้บุคคลหรือคณะบุคคล
- ๑๔. ปลอมแปลงเอกสาร
 - ปลอมแปลงลายมือชื่อบุคคลอื่น
- ๑๕. ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๑๖. อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า หรือของมีค่าที่ห้ามนำมาโรงเรียน อาทิเช่น วิทยุ เครื่องเล่นเกมส์ เทป กล้องถ่ายรูป MP๓ ฯลฯ

บทเกี่ยวกับคะแนนความประพฤติ

การตัดคะแนนความประพฤติ

เมื่อนักเรียนมีสภาพเป็นนักเรียนเมืองรัตวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จะมีคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน ตลอดระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ถ้านักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนจะถูกตัดคะแนนความประพฤติตามเกณฑ์ที่กำหนด และจะต้องรับการพัฒนานิยและจริยธรรมในหมวดที่ ๕ และผลของการตัดคะแนนความประพฤติจะมีผลต่อการออกใบรับรองความประพฤติ

เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติกรณีที่นักเรียนประพฤติผิดระเบียบมีดังนี้

ลำดับ	รายการ	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๑	แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน (ทรงผม, เสื้อ, กางเกง, เข็มขัด, รองเท้า, กระเป๋า, เครื่องประดับ)	๑๐	กรณีเครื่องแต่งกายผิดระเบียบให้ยึดไว้และบันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
๒	การเสพสิ่งเสพติด		เสพหรือมีไว้ในครอบครองมีความผิดเท่ากัน
	๒.๑ สือบหูหรือ	๑๐	
	๒.๒ ดิ๋มสุรา	๒๐	
๒.๓ เสพยาเสพติดทุกชนิด	๕๐		
๓	การทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกาย		
	๓.๑ ทำร้ายร่างกาย	๕๐	
	๓.๒ ก่อการทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกาย	๕๐	
	๓.๓ ร่วมทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกาย	๒๐	
	๓.๔ ก่อการทะเลาะวิวาท	๒๐	
	๓.๕ ร่วมทะเลาะวิวาท	๒๐	
๓.๖ นำบุคคลภายนอกมาก่อการฯ	๕๐		
๔	กระด้างกระเดื่องต่อครู - อาจารย์ทุกกรณี	๒๐	
๕	การลักทรัพย์ - กรรโชกทรัพย์		ต้องชดใช้ค่าเสียหายตามราคาทรัพย์สิน
	๕.๑ กรณีเจตนาและสิ่งของราคาเกินกว่า ๕๐๐ บาท	๕๐	
	๕.๒ กรณีเจตนาและสิ่งของราคาเกินกว่า ๑๐๐ บาท	๒๐	
๕.๓ กรณีเจตนาและสิ่งของราคาน้อยกว่า ๑๐๐ บาท	๑๐		
๖	การพกพาอาวุธมาโรงเรียนและใช้ทำร้ายร่างกาย		
	๖.๑ อาวุธไม่มีคม	๒๐	
	๖.๒ อาวุธมีคม	๕๐	
๖.๓ วัตถุระเบิด	๕๐		
๗	การทำลายทรัพย์สิน		
	๗.๑ ทรัพย์สินของโรงเรียนหรือของบุคคลอื่นที่มีราคาไม่เกินกว่า ๕๐๐ บาท โดยเจตนา		
	๗.๒ ทรัพย์สินของโรงเรียนหรือของบุคคลอื่นที่มีราคาไม่เกินกว่า ๑๐๐ บาท โดยเจตนา		
๗.๓ การทำลายทรัพย์สินโดยไม่เจตนา			

๘	การพนัน ๘.๑ การพนันที่มีผลได้ - เสียเงิน - เจ้ามือ - ผู้ร่วมเล่น - ผู้ร่วมมือ (ดู, ดูต้นทาง) ๘.๒ การพนันที่ไม่มีผลได้เสียเป็นเงิน	๒๐ ๒๐ ๒๐ ๑๐	กรณีที่ไม่มีเจ้ามือหรือไม่มีผู้รับ เป็นเจ้ามือ ให้ถือว่าเป็นความ ผิด เป็นเจ้ามือทุกคน
๙	การหนีเรียน ๙.๑ หนีเรียนแต่อยู่ในบริเวณโรงเรียน ๙.๒ มาโรงเรียนแต่หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน ๙.๓ มาจากบ้านแต่ไม่เข้าโรงเรียน	๑๐ ๒๐ ๒๐	ว่ากล่าวตักเตือนและทำ กิจกรรมระดับที่ ๑ เพียงข้อใดข้อหนึ่ง
๑๐	มาสาย ๑๐.๑ มาสาย ๑- ๒ ครั้ง ๑๐.๒ มาสาย ๓ - ๔ ครั้ง ๑๐.๓ มาสาย ๕ - ๗ ครั้ง ๑๐.๔ มาสาย ๘ - ๑๐ ครั้ง ๑๐.๕ มาสายตั้งแต่ ๑๑ ครั้งเป็นต้นไป	- - ๑๐ ๒๐ ๔๐	
๑๑	ไม่มีหมวกกันน็อค,ไม่สวมหมวกกันน็อค	๑๐	
๑๒	ไม่มีกระจกมองหลัง	๑๐	
๑๓	การกระทำอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียของโรงเรียน ๑๓.๑ เที่ยวเตร่ยามวิกาล ๑๓.๒ เข้าไปในสถานที่อันไม่สมควร ๑๓.๓ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพและวัยของ นักเรียนภายในโรงเรียน ๑๓.๔ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพและวัยของ นักเรียนภายนอกโรงเรียน ๑๓.๕ การกระทำผิดภายนอกโรงเรียนจนคดีถึงสถานี ตำรวจ	๑๐ ๒๐ ๑๐ ๒๐ ๔๐	
๑๔	ขู่สาว (ให้คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านขู่สาว รับผิดชอบดำเนินการ แล้วเสนอผลการพิจารณาต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนโดยผ่านรองผู้อำนวยการโรงเรียน)		พิจารณาตามลักษณะ ความผิดเป็นกรณี
๑๕	ชุดพลศึกษา กรณีสวมชุดพลศึกษาผิดระเบียบจะดำเนินการดังนี้ ครั้งที่ ๑ ครูประจำวิชาตัดคะแนนจิตพิสัย ครั้งที่ ๒ ครูประจำวิชาตัดคะแนนจิตพิสัย ครั้งที่ ๓ ครั้งต่อ ๆ ไป	- - ๑๐ ๒๐	ตักเตือน ยึดชุดพลศึกษา

๑๖	เครื่องใช้ไฟฟ้า, ของมีค่า ถ้าพบนักเรียนนำเครื่องใช้ไฟฟ้าหรือของมีค่าจะ ดำเนินการดังนี้ ครั้งที่ ๑ บันทึกลงและให้ผู้ปกครองมารับ ครั้งที่ ๒ บันทึกลงและให้ผู้ปกครองมารับ ครั้งต่อ ๆ ไป บันทึกลงและให้ผู้ปกครองมารับ	๑๐ ๒๐ ๔๐	} ยึดไว้จนกว่า ผู้ปกครองจะมารับ
หมายเหตุ ถ้าแต่งกายผิดระเบียบจะไม่คืนและจะนำไปบริจาคต่อไป			

บทลักษณะการพัฒนานิพนธ์ จริยธรรมการดำเนินการ

การพัฒนานิพนธ์และจริยธรรม

เมื่อนักเรียนประพฤติระเบียบโรงเรียน จะถูกตัดคะแนนความประพฤติและจะต้องได้รับการพัฒนานิพนธ์และจริยธรรม โดยมี ๖ ขั้นตอนดังนี้

๑. ถูกตัดคะแนน ๑๐ คะแนน ว่ากล่าวตักเตือน
๒. ถูกตัดคะแนน ๒๐ คะแนน ทำกิจกรรมระดับ ๑ / ส่งหนังสือถึงผู้ปกครอง
๓. ถูกตัดคะแนน ๔๐ คะแนน ทำสัญญาหรือทำทัณฑ์บนและทำกิจกรรมระดับ ๒
๔. ถูกตัดคะแนน ๖๐ คะแนน ฝึกอบรมและได้รับการพัฒนา
๕. ถูกตัดคะแนน ๘๐ คะแนน ให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง
๖. ถูกตัดคะแนน ๑๐๐ คะแนน ให้ไปปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกับสถานศึกษาที่โรงเรียนทำ

MOU ด้วย

๑. การว่ากล่าวตักเตือน ใช้กับนักเรียนที่กระทำผิดไม่ร้ายแรงและยอมรับในความผิดของตนเองว่าจะไม่ประพฤติอีก โดยให้ครูผู้พบเห็นนักเรียนผู้กระทำผิดหรือครูที่ปรึกษา หรือคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ดำเนินการว่ากล่าวตักเตือน
๒. การทำกิจกรรม ใช้สำหรับกรณีที่นักเรียนหรือนักศึกษากระทำผิดวินัยของสถานศึกษาหรือศีลธรรมอันดี หรือเป็นตัวอย่างที่ไม่ดีให้แก่กันนักเรียนหรือนักศึกษาอื่นประพฤติตาม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์หรือสถานศึกษากำหนด
๓. การทำสัญญาและทำทัณฑ์บน ให้ครูคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ครูที่ปรึกษา พิจารณานิพนธ์นักเรียนที่มีความประพฤติอันไม่สมควรแก่สภาพนักเรียน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียน ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนอย่างร้ายแรงหรือได้รับการพัฒนานิพนธ์อย่างอื่นแล้ว แต่ยังไม่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดีขึ้น ให้เขียนคำสัญญาหรือทำทัณฑ์บนไว้เป็นหลักฐาน และเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบ บันทึกความผิด และรับรองการทำสัญญา หรือทำทัณฑ์บนไว้ด้วย และให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน รายงานให้ผู้บริหารทราบ
๔. การฝึกอบรมและรับการพัฒนานิพนธ์ ให้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิดต่อระเบียบวินัยของท่านโรงเรียนที่ซ้ำซาก พฤติกรรมที่รุนแรง ผ่านการพัฒนานิพนธ์อื่น ๆ มาแล้วแต่ยังไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดีขึ้น ให้เชิญผู้ปกครองมารับทราบครั้งสุดท้าย เพื่อจัดหาสถานที่เรียนใหม่ให้นักเรียน โดยแจ้งครูที่ปรึกษา และครูผู้สอนได้รับทราบ
๕. การอยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง ใช้สำหรับนักเรียนที่ผ่านการพัฒนาทางวินัยเบื้องต้น

มาแล้วทุกกรณี นักเรียนที่ประพฤติผิด ไม่เหมาะกับสภาพนักเรียน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของทางโรงเรียนคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน มีมติเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งและหัวหน้าคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองมารับทราบและนำตัวไปอยู่ในความควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด โดยแจ้งครูที่ปรึกษา และครูผู้สอนได้รับทราบ

๖. การย้ายสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาย้ายสถานศึกษา กรณีที่นักเรียนคนใดประพฤติตนไม่สมควรแก่สภาพนักเรียนหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ประพฤติผิดศีลธรรมจนเห็นที่เป็นได้ถ้าถ้าให้อยู่ในโรงเรียนต่อไป จะทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของทางโรงเรียน หรือจะเป็นเหตุให้ระเบียบวินัยและศีลธรรมอันดีของนักเรียนอื่นพลอยเสื่อมเสียไปด้วย ให้หัวหน้าสถานศึกษาเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบเหตุผล แล้วให้นักเรียนผู้นั้นย้ายสถานศึกษา กรณีนี้ให้ทางโรงเรียนออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้นักเรียนคนนั้นด้วย

การทำกิจกรรม

การพัฒนาวินัยและจริยธรรม

การทำกิจกรรม กำหนดให้นักเรียนทำกิจกรรม ๒ ระดับ

ระดับที่ ๑ กรณีถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ ๑๐ - ๒๐ คะแนน ให้ครูทุกท่านและ

คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน สั่งให้นักเรียนทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๑. กระโดดตบ	ไม่เกิน ๒๐	ครั้ง
๒. ถอนหญ้า	ไม่เกิน ๒	ตารางเมตร
๓. วิ่งระยะทาง	ไม่เกิน ๔๐๐	เมตร
๔. เก็บขยะ	ไม่เกิน ๓๐	ชิ้น
๕. พรวนดิน, ปลุกต้นไม้	ไม่เกิน ๕	ต้น
๖. บำเพ็ญประโยชน์ตามพื้นที่ในโรงเรียน	ไม่เกิน ๑	ชั่วโมง
๗. ถางป่า	ไม่เกิน ๑	ชั่วโมง

ระดับที่ ๒ กรณีที่มีความผิดถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ ๒๑-๔๐ คะแนน ให้

คณะกรรมการกลุ่มงานกิจการนักเรียน สั่งให้นักเรียนทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๑. ยกโต๊ะ เก้าอี้ (ทำความสะอาดโต๊ะ, เก้าอี้)	ไม่เกิน ๕	ตัว
๒. ขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ (เก็บเศษกระดาษ)	ไม่เกิน ๑	ชั่วโมง
๓. ทำความสะอาดผนัง หรืออุ้มน้ำ	ไม่เกิน ๕๐	ตารางเมตร
๔. ถางป่า หรืออุ้มน้ำ ถางป่า	ไม่เกิน ๑๐๐	ตารางเมตร
๕. บำเพ็ญประโยชน์ให้กับทางโรงเรียน	ไม่เกิน ๒	ชั่วโมง
๖. ทำความสะอาดสุขา ห้องน้ำ	๕	วัน

ระดับที่ ๓ กรณีที่มีความผิดถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป ให้นักเรียนเข้าค่ายปรับพฤติกรรม โดยนักเรียนออกค่าใช้จ่ายเองในการเข้าค่าย ๓ วัน ๒ คืน

แนวปฏิบัติสำหรับครู

๑. ครูทุกคนมีอำนาจและหน้าที่ในการว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำความผิด และดำเนินการตามกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. ในกรณีที่ครูอาจารย์ พบนักเรียนที่กระทำความผิดให้ดำเนินการแจ้งให้ครูที่ปรึกษาหัวหน้าระดับหรือคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โดยแจ้งเบาะแสแสดงหลักฐานต่าง ๆ ที่สามารถพิสูจน์และชี้ว่านักเรียนผู้นั้นได้กระทำความผิด (เป็นลายลักษณ์อักษร) เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบของทางโรงเรียนตามขั้นตอนต่อไป
๓. ให้ครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับ เป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยลงบันทึกการกระทำผิดของนักเรียนไว้เป็นหลักฐานในแฟ้มประวัติของนักเรียนและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบทุกครั้ง
๔. การให้นักเรียนกระทำความผิดทำกิจกรรมให้ครูที่ปรึกษา/หัวหน้าระดับ/ครูเวร คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นผู้มอบหมายให้ทำกิจกรรมและควบคุมดูแล
๕. การเข้ารับการอบรมและพัฒนาวินัย ให้คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยให้รับนักเรียนที่ได้รับการพิจารณาจากครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับและคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ว่าเห็นสมควรที่จะเข้ารับการอบรมและพัฒนาวินัยในการอบรมและพัฒนาวินัยให้อยู่ในความดูแลอย่างใกล้ชิด การให้ความรู้ระหว่างการอบรมอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนตลอดจนระยะเวลาในการอบรม ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้ผู้ปกครองและครูผู้สอนได้รับทราบ
๖. การทำทัณฑ์บนให้อยู่ในความดูแลผู้ปกครอง ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน เป็นผู้ดำเนินการกับคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน และเชิญผู้ปกครองมารับทราบและบันทึกในการทำทัณฑ์บนหรือรับตัวนักเรียนไปดูแล ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ครูที่ปรึกษาลงลายมือชื่อรับทราบในบันทึกนั้น
๗. การย้ายสถานศึกษา นักเรียนที่กระทำความผิดถึงขั้นย้ายสถานศึกษา ได้ดำเนินการพิจารณาความผิดในรูปของคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน และหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา
๘. การพัฒนาวินัยนักเรียนจะต้องปรากฏหลักฐานและข้อเท็จจริงว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดจริง และสมควรได้รับการพัฒนาวินัย โดยต้องนำเสนอคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนแล้วนำเสนอผู้อำนวยการพิจารณา
๙. การพัฒนาวินัยนักเรียนแต่ละครั้งให้เป็นไปเพื่อว่ากล่าวสั่งสอน โดยเจตนาที่จะแก้นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียน ให้รู้สำนึกในความผิด ละเว้นการประพฤติชั่ว และประพฤติดีในทางที่ดี โดยคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ร่วมกับงานกิจการนักเรียนงานจริยธรรมและงานแนะแนว
๑๐. การพัฒนาวินัยนักเรียนทุกครั้ง ต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐานและแจ้งให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองเป็นหนังสือทุกครั้ง
๑๑. การพัฒนาวินัยตามขั้นตอนของประเภทการทำความผิด เมื่อได้ดำเนินการแล้วนักเรียนยังไม่ปฏิบัติตามหรือมีพฤติกรรมที่ไม่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน พิจารณาดำเนินการพัฒนาวินัยในระดับต่อไป โดยเสนอหัวหน้าสถานศึกษาให้ความเห็นชอบสั่งการ

๑๒. การแก้ไขระเบียบนี้ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ผู้แทนครู
และผู้แทนนักเรียน เพื่อเสนอขออนุมัติแก้ไขต่อหัวหน้าสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(นายไพโรจน์ ทองเพ็ญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองราดวิทยาคม